

Numer postępowania: 2/KON/z049/2021

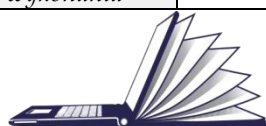
Rzeszów, 20.05.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/KON/z049/2021

na wybór Wykonawcy na świadczenie usługi realizacji dodatkowych zajęć praktycznych dla studentów realizowanych w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych w nowo tworzonych laboratoriach – „Jestem pracownikiem służb” dla studentów studiów stacjonarnych/niestacjonarnych II i III roku z kierunków Administracja, Bezpieczeństwo Wewnętrzne i Zarządzanie I stopnia, kierunku Administracja i Bezpieczeństwo Wewnętrzne I i II roku II stopnia oraz kierunku Prawo IV i V roku studiów jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn.:

„NOWOCZESNA UCZELNIA” POWR.03.05.00-00-z049/18

I. Nazwa i adres Zamawiającego	Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów e- mail: dpfz@wspia.eu Adres strony internetowej na której dostępne jest zapytanie ofertowe: www.wspia.eu https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
II. Tryb wyboru oferty	Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 z dnia 21 grudnia 2020; Rozdział 6.5 Zamówienia udzielane w ramach projektów; podrozdział 6.5.2 Zasada konkurencyjności. Do przedmiotowego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych..
III. Przedmiot Zamówienia	Kody CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
IV. Opis Przedmiotu Zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest <u>wybór Wykonawcy na świadczenie usługi realizacji dodatkowych zajęć praktycznych dla studentów realizowanych w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych w nowo tworzonych laboratoriach – „Jestem pracownikiem służb”</u> dla studentów studiów stacjonarnych/niestacjonarnych II i III roku z kierunków Administracja, Bezpieczeństwo Wewnętrzne i Zarządzanie I stopnia, kierunku Administracja i Bezpieczeństwo Wewnętrzne I i II roku II stopnia oraz kierunku Prawo IV i V roku studiów jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn.: „NOWOCZESNA UCZELNIA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
V. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia	Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia określono w <u>Załączniku nr 1</u> do niniejszego Zapytania ofertowego. Przedmiot zamówienia został podzielony na części: Załącznik nr 1 - Część 1 - „Jestem pracownikiem służb” - Zasady zatrudnienia do służb mundurowych. Załącznik nr 1 - Część 1A - „Jestem pracownikiem służb” - Podanie do służby. Załącznik nr 1 - Część 1B - „Jestem pracownikiem służb” - Multiselekt. Załącznik nr 1 - Część 1C - „Jestem pracownikiem służb” - WF – tor przeszkód.
VI. Ogólne warunki wykonania	1. Przedmiot Zamówienia musi być w całości zgodny z wymogami opisanymi w odpowiedniej części Załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.



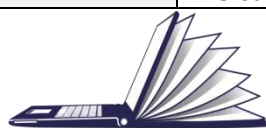
<p>Zamówienia</p>	<p>2. Uznaje się, że Wykonawca, przed złożeniem oferty uzyskał wszystkie informacje niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia w tym dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na treść oferty.</p> <p>3. Uznaje się, że skalkulowane przez Wykonawcę cena brutto obejmuje wszelkie koszty, wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.</p>
<p>VII. Warunki stawiane Wykonawcom oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków</p>	<p><u>Warunki stawiane Wykonawcom oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków</u></p> <p>1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nie podlegają wykluczeniu z przyczyn określonych w ust. 2; 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 3. <p>2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: na mocy podrozdziału 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a Wytycznych Wykonawców powiązaniem osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (z wyjątkami, o których mowa w powołanym zapisie Wytycznych). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZPO; 3) pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego i nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika; 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli oraz; 5) innym niż wskazane w pkt. 1) - pkt 4) powiązania pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. <p>W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć <u>aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i personalnych, o których mowa podrozdziale 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a</u> Wytycznych zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszych Warunków przedkładanym wraz z ofertą.</p> <p><u>W odniesieniu do podmiotów posiadających organ zarządzający i/lub nadzorczy oświadczenie składa każdy członek wymienionych organów.</u> Jeżeli Wykonawcą jest spółka cywilna lub handlowa spółka osobowa - oświadczenie składa każdy wspólnik. Jeżeli Wykonawca działa przez prokurenta (prokurentów) oświadczenie to składa także każdy prokurent. Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika (pełnomocników) oświadczenie to składa także każdy pełnomocnik.</p> <p>Wykluczeniu podlega Wykonawca wobec, którego zachodzi co najmniej jedna z ww. przesłanek. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.</p> <p>3. Do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający następujące warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zgodnie ze złożonym



	<p>oświadczeniem;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu Zamówienia we wskazanym terminie – zgodnie ze złożonym oświadczeniem; 3) Wykonawca nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – zgodnie ze złożonym oświadczeniem; 4) Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (dotyczy przedsiębiorców) - zgodnie ze złożonym oświadczeniem; 5) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz/lub dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Zamówienia- zgodnie ze złożonym oświadczeniem; 6) Wykonawca i/lub każda osoba wskazana przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć, w ramach danej części Przedmiotu Zamówienia spełnia łącznie niżej wymienione warunki: <ol style="list-style-type: none"> a) posiada wykształcenie wyższe; co najmniej tytuł zawodowy magistra lub/i inżyniera. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca lub wskazana osoba posiada dyplom ukończenia studiów wyższych zakończonych tytułem zawodowym określonym w zdaniu pierwszym, b) są osobami zdolnymi do wykonywania Zamówienia tj. Wykonawca i/lub każda wskazana przez Wykonawcę osoba do prowadzenia zajęć dydaktycznych posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe (praktyczne i/lub dydaktyczne) w dziedzinie nauk społecznych, c) w przypadku więc kiedy ofertę składa osoba prawna, tzw. ułomna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, warunki określone w ppkt. a) i ppkt. b) muszą spełnić wszystkie osoby, które będą uczestniczyły w realizacji Przedmiotu Zamówienia, 7) złożą oświadczenie w ofercie o braku występowania powiązań, o których mowa w ust 2. 8) <u>na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w ust. 3. pkt. 6)</u> Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z CV według załączonego wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 Formularza ofertowego 9) <u>na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w ust. 3. pkt. 1) do pkt. 5)</u> Wykonawca składa oświadczenie stanowiące integralną część Formularza ofertowego. <p>Niespełnienie chociażby jednego z warunków, o których w części VII spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o zamówienie. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.</p>
VIII. Wadium	Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
IX. Informacja o przewidywanych Zamówieniach	Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających ani wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części. Przedmiot Zamówienia został podzielony na części zgodnie z opisem w części V.
X. Termin i miejsce realizacji Przedmiotu Zamówienia	1. Realizacja Przedmiotu Zamówienia została zaplanowana na okres prowadzenia zajęć warsztatowych zgodnie z harmonogramem zajęć studentów studiów stacjonarnych/niestacjonarnych II i III roku z kierunków Administracja, Bezpieczeństwo Wewnętrzne i Zarządzanie I stopnia, kierunku Administracja i Bezpieczeństwo Wewnętrzne I i II roku II stopnia oraz kierunku Prawo IV i V roku studiów jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji

	<p>Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie- w roku akademickim 2020/2021 i 2021/2022.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Zajęcia realizowane będą w siedzibie Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów lub w wersji zdalnej, jeśli wymagać będzie tego sytuacja. 3. Zamawiający bezpłatnie udostępni sale z odpowiednim z wyposażeniem. 4. Zajęcia prowadzone będą od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem 5. Szczegółowe harmonogramy zajęć (dni, godziny) zostaną ustalone z wybranymi Wykonawcami z zastrzeżeniem, że decydujący głos w sprawach dotyczących harmonogramu zajęć będzie miał Zamawiający. W przypadku niedostosowania się Wykonawcy do harmonogramu zajęć opracowanego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
<p>XI. Warunki prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca Przedmiotu Zamówienia będzie zobowiązany do: <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowywania materiałów do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem najnowszych osiągnięć w dziedzinie nauk społecznych, 2) opracowania i utrwalenia innych materiałów niezbędnych do właściwej realizacji Przedmiotu Zamówienia, 3) powadzenia zajęć w formie warsztatów - zgodnie z programem kształcenia; 4) opracowania i utrwalenia indywidualnych autorskich tematów i zadań egzaminacyjnych oraz przeprowadzenie egzaminów/zaliczeń po zakończeniu zajęć dydaktycznych, 5) wpisywania ocen do protokołów, terminowe rozliczanie się z dokumentacji prowadzonego przedmiotu, 6) prowadzenia niezbędnej dokumentacji według wzoru opracowanego przez Zamawiającego na potrzeby realizacji projektu: m.in. dziennik zajęć, listy obecności, 7) przestrzegania wytycznych: Dziekana, Koordynatora projektu/Kierownika biura projektów, 8) przestrzegania zapisów: Regulaminu Studiów i innych aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni, 9) oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. 2. Jeżeli rezultatem realizacji Przedmiotu Zamówienia będzie dzieło, osoba, która jest jego Autorem, zobowiązana będzie również do: <ol style="list-style-type: none"> 1) przeniesienia na Uczelnię, autorskich prawa majątkowych do korzystania z każdego dzieła i jego wykonania na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> a) utrwalania i zwielokrotniania utworu - dowolną techniką i na dowolnym nośniku informacji, b) wprowadzenia do obrotu oryginału i egzemplarzy, na których utwór utrwalono, w tym sprzedaży, najmu, użyczenia, c) publicznego wykonania albo publicznego odtwarzania, wystawiania, wyświetlania, d) nadawania i reemitowania utworu, e) innego publicznego udostępnienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, f) zmian, korekt, rozbudowy,

	<p>2) wyrażenia zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w odniesieniu do każdego z utworów.</p>
<p>XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz zasady rozliczania Przedmiotu Zamówienia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cena brutto za realizację danej części Przedmiotu Zamówienia, obliczona zostanie z uwzględnieniem zapisów zawartych w poniższych ustępach. 2. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszych Warunkach oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i warunkami realizacji Przedmiotu Zamówienia. 3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązującymi na dzień składania oferty. 4. Łączne wynagrodzenie(cena brutto) będzie stanowić iloczyn liczby zrealizowanych godzin zajęć dydaktycznych i wysokości stawki za 1 godzinę lekcyjną (45 minut) w złotych. 5. Jeżeli w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia powstanie utwór w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, cena brutto powinna uwzględniać także honorarium z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do korzystania z dzieła będącego Przedmiotem Zamówienia. 6. W przypadku osób prawnych, tzw. ułomnych osób prawnych lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, zapłata należności z tytułu zrealizowanego Przedmiotu Zamówienia nastąpi na podstawie wystawionego/wystawionej przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT, po stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowej i prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia. 7. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, zapłata należności z tytułu zrealizowanego Przedmiotu Zamówienia nastąpi po podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku, po stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowej i prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia. 8. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty powinna uwzględniać wszystkie składki na ubezpieczenia społeczne (w tym składki ZUS płacone przez Zamawiającego) i zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych. 9. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdów, wyżywienia, noclegów itp. osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wskazanych przez Wykonawcę w ofercie. 10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). 11. Łączną cenę brutto oferty oraz poszczególnych jej elementów należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do obowiązujących przepisów prawa. 12. Podmiot zagraniczny w Formularzu ofertowym wpisuje tylko cenę netto. 13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu Zamówienia. 14. Zapłata za zrealizowany Przedmiot Zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
<p>XIII. Przygotowanie Oferty i zasady porozumiewania się</p>	<p>Oferta powinna być złożona (w wersji elektronicznej w Bazie Konkurencyjności, pocztą lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia 01.06.2021r. do godziny 10.00 w formie pisemnej. W przypadku składania oferty pocztą lub osobiście należy ją złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów, budynek „A”, I piętro,</p>



Rektorat Uczelni w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/KON/z049/2021

Oferta na wybór Wykonawcy **na świadczenie usługi realizacji dodatkowych zajęć praktycznych dla studentów realizowanych w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych w nowo tworzonych laboratoriach – „Jestem pracownikiem służb”** dla studentów studiów stacjonarnych/niestacjonarnych II i III roku z kierunków Administracja, Bezpieczeństwo Wewnętrzne i Zarządzanie I stopnia, kierunku Administracja i Bezpieczeństwo Wewnętrzne I i II roku II stopnia oraz kierunku Prawo IV i V roku studiów jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn.: „NOWOCZESNA UCZELNIA”

Nazwa Przedmiotu

Nie otwierać do dnia **01.06.2021r. do godziny 10.00”**

1. Na jedną część Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę, na wybraną przez siebie część Przedmiotu Zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę część Przedmiotu Zamówienia zostaną odrzucone.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczony przez Wykonawcę). Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. **Formularz ofertowy** wraz załącznikami musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
5. **Brak podpisu na Formularzu ofertowym lub/i załącznikach skutkować będzie odrzuceniem oferty, bez wzywania do jego uzupełnienia.**
6. Oferty złożone przez osoby prawne, tzw. ułomne osoby prawne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub innych przedsiębiorców muszą zawierać wykaz konkretnych osób, które spełniają warunki udziału w postępowaniu - wraz z CV osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu Zamówienia opracowanych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do *Formularza ofertowego*. *Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym* - Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego składają odpowiednio - organy reprezentujące osoby prawne w tym: wszyscy członkowie zarządu lub/i organów nadzoru, wspólnicy HSO odpowiadający za zobowiązania bez ograniczeń oraz wspólnicy s.c., oraz prokurenci, pełnomocnicy - w przypadku reprezentowania przez nich Wykonawcy.
7. W przypadku spełnienia warunków udziału w postępowaniu osoby wskazane do prowadzenia warsztatów podlegać będą ocenie według kryteriów, o których mowa w części XV.
8. W *Formularzu ofertowym* należy do każdej części Przedmiotu Zamówienia



- jednoznacznie wskazać osobę przewidzianą do realizacji zajęć dydaktycznych w ramach danego przedmiotu. W przypadku składania oferty częściowej w pozostałych częściach nie objętych ofertą w kolumnach „imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji Przedmiotu Zamówienia” , „cena jednostkowa za jedną godzinę (45 min.) brutto zł” , „łączna wartość brutto zł” należy wpisać „nie dotyczy”.
9. W przypadku, w którym Wykonawcą jest osobą fizyczną, w tym osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą, która będzie wykonywać Przedmiot Zamówienia osobiście, w *Formularzu ofertowym* należy wpisać imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne, przy każdej wybranej części Przedmiotu Zamówienia. W przypadku składania oferty częściowej w pozostałych częściach nie objętych ofertą w kolumnach „imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji części Przedmiotu Zamówienia” , „cena jednostkowa brutto w zł za jedną godzinę lekcyjną zajęć” , „łączna cena brutto w zł” należy wpisać „nie dotyczy”.
 10. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - 1) *Formularz ofertowy* wraz z załącznikami - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
 - 2) *Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym* - Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
 - 3) pełnomocnictwo i ewentualne inne dokumenty wykazujące umocowanie do złożenia oferty (jeżeli dotyczy).
 11. **W przypadku składania oferty pocztą lub osobiście Oferta wraz z Załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez Wykonawcę. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.**
 12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień musi być złożone wg. takich samych zasad jak składanie ofert. **W przypadku składania oferty pocztą lub osobiście z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „UZUPEŁNIENIE” Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA” lub „UZUPEŁNIENIE” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany lub uzupełnienie i dołączona zostanie do oferty. W przypadku składania oferty w Bazie Konkurencyjności, wykorzystując do tego celu funkcje edycji.**
 13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian, poprawek lub uzupełnień). **W przypadku składania oferty pocztą lub osobiście z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. W przypadku składania oferty w Bazie Konkurencyjności, wykorzystując moduł WYCOFAJ OFERTĘ.**
 14. Składając ofertę wspólnie z innymi podmiotami, każdy z Wykonawców musi załączyć do oferty oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.
 15. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
 16. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:



	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie w Bazie Konkurencyjności. 2. Zamawiający udzieli informacji niezwłocznie, nie później jednak niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na siedem dni przed upływem terminu składania ofert. 3. Treści wyjaśnień bez wskazania źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono Zapytanie ofertowe. Obowiązują one wszystkich Oferentów. 4. Dodatkowo, z uwzględnieniem zapisu u ust. 1, oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub pocztą elektroniczną. 5. Pytania należy kierować w formie: <ol style="list-style-type: none"> 1) pisemnej na adres: Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów, 2) pocztą elektroniczną na adres: hubert.kawalec@wspia.eu 3) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności <p>Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów jest: Hubert Kawalec e- mail: hubert.kawalec@wspia.eu.</p>
<p>XIV. Warunki unieważnienia postępowania</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> 1) Zamawiający nie otrzymał dofinansowania ze środków publicznych na realizację Przedmiotu Zamówienia. 2) podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi i zachodzi konieczność powtórzenia czynności prowadzonych w ramach postępowania o zamówienie. 3) Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć. 2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania podając przyczynę podjętej decyzji.
<p>XV. Kryteria wyboru oferty</p>	<p><u>KRYTERIA WYBORU OFERTY</u></p> <p>Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert Zamawiający wyłoni Wykonawcę, którego oferta zdobędzie najwięcej punktów. Wybór ofert odbywa się dla każdej części osobno na podstawie przyjętych kryteriów.</p> <p>Dla jednej części Zapytania może być wybrana tylko jedna oferta.</p> <p>Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszych ofert jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które będą miały najwyższe wartości wyrażone w punktach.</p> <p>Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się następującymi kryteriami:</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Cena brutto oferty - 30 % B. Kwalifikacje - 50%

C. Rozmowa kwalifikacyjna - 20%

KRYTERIUM A - cena (C) - 30%

Oferta najkorzystniejsza cenowo (najtańsza) otrzyma 30 pkt. Liczba punktów dla każdej ocenianej oferty w kryterium zostanie wyliczona według wzoru:

$$C = (C_{\text{MIN}} : C_0) \times 30 \text{ gdzie:}$$

C - liczba punktów przyznana w kryterium Cena w danej ofercie,

C_{MIN} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_0 - cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium cena wynosi 30.

Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

KRYTERIUM B - kwalifikacje 50%

Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium B to 50 punktów.

Ocenię podlegać będą wiedza i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, w tym:

- 1) posiadany stopień/tytuł naukowy:
 - dr - 2 pkt
 - dr hab. - 5 pkt
 - profesor - 10 pkt
- 2) posiadane doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:
 - powyżej 2 lat do 5 lat - 5 pkt
 - powyżej 5 lat - 10 pkt
- 3) posiadane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w edukacji na poziomie wyższym z przedmiotu, na który składana jest oferta:
 - powyżej 2 lat do 5 lat - 2 pkt
 - powyżej 2 lat do 5 lat wraz z rekomendacją pracownika badawczego lub badawczo - dydaktycznego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy - 5pkt
 - powyżej 5 lat - 5 pkt
 - powyżej 5 lat wraz z rekomendacją pracownika badawczego lub badawczo - dydaktycznego posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy - 10pkt
- 4) posiadane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w edukacji na innym poziomie niż wskazane w pkt 3 z przedmiotu, na który składana jest oferta:
 - powyżej 2 lat do 5 lat - 5 pkt
 - powyżej 5 lat - 10 pkt
- 5) posiadane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/wykładów/konwersatoriów/warsztatów/ćwiczeń/innych zajęć praktycznych z przedmiotu, na który składana jest oferta:
 - w okresie powyżej 2 lat do 5 lat prowadzenie 400 - 1000 godzin zajęć - 5 pkt
 - w okresie powyżej 5 lat prowadzenie powyżej 1000 godzin zajęć - 10 pkt

KRYTERIUM C - rozmowa kwalifikacyjna - 20%

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania podczas rozmowy kwalifikacyjnej



	<p>to 20 punktów.</p> <p>Na rozmowę kwalifikacyjną zaproszone zostaną wszystkie osoby wyznaczone do realizacji zamówienia, których oferta spełnia warunki udziału w postępowaniu i jest ważną.</p> <p>Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, po upływie terminu składania ofert. Wszystkie osoby wskazane do realizacji zamówienia zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej, zostaną powiadomione o jej terminie pisemnie lub poczta elektroniczną.</p> <p>Oceniane będą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) proponowane metody dydaktyczne: <ol style="list-style-type: none"> a) tradycyjne - 2 pkt b) nowoczesne - 5 pkt c) innowacyjne - 10 pkt 2) prezentacja kandydata - do 10 minut, w tym ocena dorobku naukowego, ekspresji, wartość merytoryczna wypowiedzi: <ol style="list-style-type: none"> a) niska - 2 pkt b) średnia - 5 pkt c) wysoka - 10 pkt
<p>XVI. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.06.2021r. 2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących złożonej oferty. 3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub budzących u Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, z uwzględnieniem zapisów w punkcie XIII 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń do złożonych ofert, niezłożenie ww. dokumentów w wyznaczonym terminie, będzie skutkowało odrzuceniem oferty w części budzącej wątpliwość Zamawiającego. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. 6. Złożenie wyjaśnień lub uzupełnień nie będzie mogło skutkować zwiększeniem liczby punktów w kryterium oceny. 7. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 30% od średniej wynikającej ze złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia. 8. Zamawiający poprawia w ofercie: <ol style="list-style-type: none"> a) oczywiste omyłki pisarskie, b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym,



	<p>niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem części XVI ust. 3, 4; b) została złożona po terminie składania ofert; c) nie spełnia wymogów merytorycznych; d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zapytania; e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów. 9. W przypadku, gdy dwie lub więcej oferty uzyskają jednakową największą liczbę punktów, Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawił niższą cenę. 10. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie nowej ceny oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie ma obowiązku składania nowej propozycji cenowej. W takiej sytuacji do porównania ofert będzie brana pod uwagę pierwotna cena oferty. 11. W przypadku utrzymania się sytuacji ofert równoważnych cenowo, postępowanie zostanie unieważnione. 12. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofercie/ofertach będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej. 13. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę, nastąpi po pozytywnym zakończeniu procesu ewentualnych negocjacji. 14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji Przedmiotu niniejszego Zamówienia. 15. Od dokonanego wyboru oferty nie przewiduje się odwołań. 16. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy zamieszczając informację w Bazie Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
<p>XVII. Dodatkowe informacje</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni od terminu złożenia oferty. 2. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej w sprawie dotyczącej realizacji Przedmiotu Zamówienia w terminie do 7 dni, licząc od dnia wysłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. 3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie lub poczta elektroniczną. 4. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania Zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów. 5. W przypadku otrzymania tylko jednej oferty spełniającej warunki Zapytania ofertowego, a jednocześnie przekraczającej kwotę założoną w budżecie Zamawiającego – zastrzega się możliwość negocjacji. 6. Charakter prawny umowy z Wykonawcą, wybranym w wyniku niniejszego Zapytania ofertowego determinowany będzie rodzajem części Przedmiotu



Zamówienia (umowa zlecenia lub/i umowa o dzieło z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego).

ZMIANA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w zakresie umowy zawartej z Wykonawcą, dotyczących w szczególności:
 - 1) terminu wykonania Zamówienia,
 - 2) modyfikacji Przedmiotu Zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały pozytywny wpływ na jakość realizacji umowy i jakość przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmian opisanych w rozdz. 6.5.2 punkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS, FS na lata 2014-2020 z dnia 21. 12. 2020 r.
 - 4) osób oddelegowanych do realizacji Przedmiotu Zamówienia.
2. Wprowadzenie zmian w umowie z Wykonawcą, o których mowa w ustępie 1, wymaga formy pisemnej.
3. Wprowadzone zmiany, o których mowa w ustępie 1, nie będą prowadziły do zmiany charakteru umowy.
4. Wprowadzenie zmian do umowy we wskazanych w ustępie 1. obszarach jest dopuszczalne w przypadku:
 - 1) wydłużenia terminu realizacji projektu,
 - 2) konieczności zmiany umowy spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
 - 3) zmian wynikających z toku realizacji projektu lub harmonogramu zajęć dydaktycznych,
 - 4) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
 - 5) zmiany istotnych regulacji prawnych,
 - 6) zmian umowy o dofinansowanie projektu,
 - 7) zmian opisanych w rozdz. 6.5.2 punkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS, FS na lata 2014-2020.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu realizowanym w ramach Projektu pn. "Nowoczesna Uczelnia", POWR.03.05.00-00-z049/18, oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa.
2. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru pn. "Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych" jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
3. Moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Oznacza to, że moje dane osobowe są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu i będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania wszystkich obowiązków z niego wynikających.



4. Moje dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 oraz będą przechowywane do czasu całkowitego rozliczenia projektu. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. W każdym czasie przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje mi w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 15 -22 RODO. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego, a odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załączniki :

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

